

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ «Областной Центр помощи
детям, оставшимся без попечения родителей»



Бгомолова Н.Ю.
10 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке посещения воспитанников отделения «Дети в семье» (от 0 до 4 лет)

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Тверской области «Областной Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» (г. Торжок)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок, условия и правила посещения несовершеннолетних воспитанников Отделения «Дети в семье» (далее — Отделение), их законными представителями: родителями, усыновителями, опекунами, а также кандидатами в опекуны или приемные родители.

1.2. Целью настоящего Положения является обеспечение безопасности жизни и здоровья детей, создание благоприятной психоэмоциональной атмосферы, защита прав ребенка и соблюдение санитарно-эпидемиологических норм.

2. Права и обязанности посетителей

2.1. Законные представители имеют право:

- посещать своего несовершеннолетнего воспитанника в установленное время по согласованию с администрацией Отделения;
- получать информацию о состоянии здоровья, развитии и поведении ребенка от специалистов Отделения;
- участвовать в индивидуальных развивающих занятиях, при наличии такой возможности, и согласования со специалистами Отделения

2.2. Посетители обязаны:

- соблюдать установленный график посещений и правила внутреннего распорядка Учреждения;
- иметь при себе документ, удостоверяющий личность, подтверждающий статус законного представителя (паспорт, свидетельство об усыновлении, решение суда, постановление органов опеки). Кандидаты в опекуны и приемные родители обязаны предъявить направление из органов опеки и попечительства;
- иметь при себе действующую медицинскую справку об отсутствии инфекционных заболеваний как для себя, так и для сопровождаемых несовершеннолетних детей;

- бережно относиться к имуществу Учреждения и соблюдать нормы этики общения с детьми и сотрудниками.

3. Порядок организации посещений

3.1. График посещений: ежедневно с понедельника по пятницу в следующие временные интервалы:

- утренний период: с 9:30 до 11:30;
- вечерний период: с 15:00 до 16:00.

3.2. Посещение осуществляется строго по предварительной записи по согласованию с администрацией Отделения.

3.3. При первичном посещении Отделения посетитель обязан пройти вводный инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка и санитарно-эпидемиологическим требованиям. Инструктаж проводится уполномоченным сотрудником Учреждения (дежурным специалистом или социальным педагогом). Факт прохождения инструктажа фиксируется подписью посетителя в специальном журнале учёта инструктажей.

3.4. По прибытии посетитель обязан зарегистрироваться у сотрудника Отделения, предъявить необходимые документы и пройти термометрию.

3.5. При посещении воспитанников в возрасте до года (чтобы защитить ребёнка от инфекций и соблюдения санитарно-эпидемиологического благополучия) посетители обязаны иметь при себе и использовать по назначению комплект индивидуальных средств защиты и гигиены: медицинскую маску, одноразовый халат, бахилы. Для соблюдения личной гигиены необходимо иметь при себе одноразовые влажные салфетки.

3.6. В случае наличия у посетителя признаков инфекционного заболевания (повышенная температура тела, кашель, насморк, сыпь, расстройство желудка) необходимо немедленно покинуть учреждение. Посещение будет временно ограничено до полного выздоровления.

3.7. Запрещается приводить на встречу посторонних лиц без письменного разрешения администрации.

4. Запреты для посетителей

Посетителям категорически запрещается:

4.1. Нарушать установленный порядок:

- посещать воспитанников вне графика или без записи;
- проходить на территорию в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- отказываться от прохождения процедур регистрации и термометрии;
- отказываться предъявлять необходимые документы.

4.2. Причинять вред здоровью и благополучию детей:

- применять физическое или психологическое насилие к воспитанникам или сотрудникам;
- курить, употреблять табачную, алкогольную, никотиносодержащую продукцию (включая электронные сигареты, вейпы) на территории Отделения и прилегающей к нему территории;

- склонять несовершеннолетних к совершению противоправных действий;

- использовать в общении с воспитанниками, их законными представителями и сотрудниками Учреждения ненормативную лексику (нецензурные выражения), а также совершать иные действия, выражающие неуважение и грубость по отношению к окружающим.

4.3. Нарушать санитарно-эпидемиологические требования:

- находиться на территории при наличии признаков инфекционных заболеваний;

- самостоятельно изменять режим питания ребенка, приносить несогласованные продукты;

- передавать лекарственные препараты без назначения врача учреждения;

- осуществлять поцелуи ребенка в губы, а также иные действия, нарушающие личные границы воспитанника;

- самостоятельно проводить осмотр полости рта ребенка (залезать руками в рот).

4.4. Проносить запрещенные предметы:

- оружие, колющие и режущие предметы;

- легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые вещества;

- алкогольсодержащие напитки, наркотические вещества;

- животных.

4.5. Совершать иные действия:

- проводить фото- и видеосъемку без разрешения администрации;

- распространять конфиденциальную информацию;

- мешать образовательному процессу.

-

5. Порядок передачи вещей и продуктов питания

5.1. Разрешается передавать:

- Средства гигиены: подгузники, влажные салфетки, детское мыло и другие средства ухода за кожей с обязательной проверкой срока годности и целостности упаковки.

- Детское питание: сухие молочные смеси, каши, соки промышленного производства;

- Продукты питания: вымытые фрукты;

- Одежду: сменную одежду и обувь, соответствующую сезону, возрасту и размеру ребёнка. Все передаваемые предметы одежды должны быть чистыми, целыми, изготовленными из натуральных тканей и соответствовать сезону и размеру ребенка.

- Игрушки: допускается передача игрушек немягкого типа (пластмассовые, резиновые, деревянные), новые либо продезинфицированные, без повреждений и легко поддаваться санитарной обработке;

- Книги, журналы и другую печатную продукцию (рекомендуется предварительно согласовать с педагогом или психологом для соответствия возрасту ребёнка);

- Материал для творчества: пластилин, тесто для лепки, а также канцелярские принадлежности (*бумага для рисования, карандаши, фломастеры, восковые мелки, безопасные ножницы с тупыми концами, клей-карандаш, альбом, блокнот для раскрашивания*). Все передаваемые предметы должны быть новыми, упакованными в заводскую упаковку, не иметь резкого запаха и острых краёв. Перед передачей сотрудник Отделения вправе осмотреть их на предмет безопасности.

5.2. Категорически запрещено приносить и передавать:

- любые виды сладостей, кондитерские изделия, торты, колбасу, консервы, газированные напитки;
- мягкие игрушки; игрушки с мелкими деталями и магнитными элементами;
- скоропортящиеся продукты домашнего приготовления.

5.3. Все передаваемые вещи и продукты питания подлежат обязательному осмотру сотрудником на предмет соответствия настоящим Правилам и соблюдения санитарно-эпидемиологических норм.

6. Организация прогулок

6.1. Посетителям, находящимся на территории Учреждения в установленное для посещений время, может быть предоставлена возможность совместной прогулки с воспитанником в сопровождении сотрудника Отделения, который осуществляет надзор за соблюдением настоящих Правил посетителем и ребёнком.

6.2. Прогулка осуществляется исключительно в пределах огражденной территории Центра. Выход за пределы указанной территории категорически запрещен.

6.3. Во время прогулки посетителю запрещается посещать стационарные игровые комплексы (площадки/городки) и допускать действия, создающие риск для жизни и здоровья ребенка.

6.4. Ответственность за жизнь и здоровье воспитанника во время прогулки несет сопровождающий сотрудник Отделения

7. Заключительные положения

7.1. Администрация вправе отказать в посещении лицу, нарушающему настоящие Правила.

7.2. За нарушение правил посещения посетитель несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом руководителя Учреждения.